

اداره کل امور دانش آموختگان

(ارائه تصویر اسکن شده تمامی صفحاتی که روگرفت آن مورد نیاز است با فرمت PDF و کیفیت تصویر ۱۰۰ DPI الزامی می باشد.)

اینجانب فرزندی دارنده شناسنامه شماره کدملی کدپستی متولد سال دانش آموخته از کشور با عنایت به ملاحظات ذیل (*) و آگاهی کامل از ضوابط و مقررات ارزشیابی که نسخه ای از آن به اینجانب تحویل گردیده است، تقاضای ارزشیابی مدارک تحصیلات خارجی خود را می نمایم. به آگاهی می رسانم که در این اداره کل سابقه ارزشیابی دارم ☐ ندارم ☐ .

مدارک زیر جهت ارزشیابی پیوست می گردد:

۱- اصل دانشنامه (مدرک) و اصل ریزنمرات کامل دوره با مشخص بودن تاریخ های شروع و پایان دوره تحصیلات خارجی.

تصوه: برای دوره هایی که با پژوهش همراه است یا دوره هایی که ریز نمرات نمایانگر تاریخ دقیق شروع دوره تحصیل نمی باشد ارائه گواهی رسمی شروع به تحصیل با ذکر تاریخ دقیق آن (شامل روز، ماه و سال) ضروری است.

۲- روگرفت (فتو کپی) دو طرف مدارک فوق به همراه اسکن آن.

۳- اصل و روگرفت مدارک قبلی متناسب با مدرک ارائه شده جهت ارزشیابی به همراه اسکن آن (دیپلم دوازده ساله دبیرستان یا مدرک دوره دانشگاهی قبلی).

۴- یک نسخه از پایان نامه کارشناسی ارشد و یا رساله دکتری به همراه یک لوح فشرده (CD) شامل فایل (های) مربوط با فرمت های .doc و .pdf.

۵- پرسشنامه تکمیل شده مرکز اطلاعات و مدارک علمی ایران برای مدارک کارشناسی ارشد و دکتری و روگرفت آن به همراه اسکن آن.

۶- خلاصه رساله به زبان فارسی (در حداقل ۱۰ سطر) برای مدرک دکتری در پشت کاربرگه پایگاه اطلاعات پایان نامه های دانش آموختگان خارج از کشور و روگرفت آن به همراه اسکن آن.

۷- اصل و روگرفت تمامی صفحات گذرنامه دوران تحصیل به همراه اسکن آن (یا کپی برابر بااصل شده توسط نمایندگی جمهوری اسلامی در کشور محل تحصیل).

۸- روگرفت شناسنامه و کارت ملی به همراه اسکن آن.

۹- اصل فیش واریز هزینه ارزشیابی مدارک تحصیلی به حساب سیبا ۲۱۷۲۰۱۹۰۰۶۰۰۲، بانک ملی ایران، شعبه فردوسی کد ۱۳۷ صاحب حساب سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به نام متقاضی مطابق جدول ذیل و روگرفت آن.

مقطع تحصیلی	کاردانی (فوق دیپلم)	کارشناسی (لیسانس)	کارشناسی ارشد (فوق لیسانس)	دکتری
هزینه ارزشیابی (ریال)	۱۵۰.۰۰۰	۳۰۰.۰۰۰	۶۰۰.۰۰۰	۱.۰۰۰.۰۰۰

تلفن:

امضای درخواست کننده:

تاریخ تشکیل پرونده:

امضای کارشناس تحویل گیرنده:

(*) ملاحظات:

- ❖ به مدارک ناقص ترتیب اثر داده نخواهد شد. بدیهی است چنانچه مدارک تکمیلی دیگری مورد نیاز باشد، متعاقباً اعلام خواهد گردید. ضمناً برای ارزشیابی نیازی به ترجمه مدارک تحصیلی نمی باشد.
- ❖ لازم است **صحت صدور و تعلق** حداقل یکی از دو مدرک مذکور در بند ۱ (دانشنامه و یا ریز نمرات) به تأیید نمایندگی جمهوری اسلامی ایران در کشور محل تحصیل رسیده باشد.
- ❖ نسخه چاپی پایان نامه/رساله و نسخه های الکترونیکی آن، به مرکز اطلاعات و مدارک علمی ایران تحویل داده می شود.
- ❖ به استناد دستورالعمل وزارت اقتصادی و دارایی برای تحویل ارزشنامه بابت هر یک از درجات تحصیلی مبلغ ۵۰.۰۰۰ ریال بابت ابطال تمبر دریافت می گردد.
- ❖ برای دریافت اصل ارزشنامه و مدارک تحصیلی خارجی حضور شخص متقاضی با کارت شناسائی معتبر و یا وکیل رسمی وی الزامی است. برای آگاهی از نتیجه ارزشیابی، حداقل یک ماه پس از تاریخ تشکیل پرونده به اتاق ۴۱۹ مراجعه نمایید.
- ❖ نسخه الکترونیکی کاربرگ های مورد نیاز برای ارزشیابی از آدرس اینترنتی http://www.msrt.ir/sites/Grad_Dept/book.aspx قابل برداشت است.
- ❖ اسامی دانشگاه های مورد تأیید وزارت در کتاب "نظام ارزشیابی دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی خارج از کشور" در سایت اینترنتی وزارت منعکس است.
- ❖ بررسی و ارزشیابی مدارک مربوط به رشته های پزشکی و پیراپزشکی به عهده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می باشد.